

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа с. Становое»  
Становлянского муниципального района Липецкой области

Принято

на заседании педагогического  
совета МБОУ «СШ с. Становое»  
Протокол № 4 от «02» февраля 2023 г.

И.о. директора



Утверждаю

МБОУ «СШ с. Становое»

В.В. Войнов

Приказ № 39/1 от «02» февраля 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ В МБОУ «СШ с. СТАНОВОЕ»

### 1. Общие положения

1.1. Социально-психологическая служба (далее - Служба) в МБОУ «СШ с.Становое» – один из компонентов целостной системы образовательной деятельности общеобразовательной организации (школы) и звено организационной структуры психологической службы системы образования Липецкой области.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - ФЗ «Об образовании в РФ»), Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства» на 2018-2027 годы, Концепцией N СК-7/07ВН развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена Минпросвещения России 22.05.2022), профессиональным стандартом «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», Планом мероприятий на 2022-2025 годы по реализации Концепции развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования Липецкой области на период до 2025 года (утверждена управлением образования и науки Липецкой области 28.09.2022) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области, регулирующими отношения в сфере образования.

1.3. Служба образовательной организации имеет подчинение: по административной линии – руководителю (директору) образовательной организации, по профессиональной линии – методическому объединению педагогов-психологов, по экстренным психологическим случаям – главному внештатному педагогу-психологу Становлянского муниципального района



Липецкой области или главному внештатному педагогу-психологу Липецкой области.

1.4. Специалисты Службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами родителей и обучающихся, администрации, педагогов, настоящим Положением.

1.5. Сотрудники Службы (педагоги-психологи, психологи, социальные педагоги, учителя-логопеды, учителя-дефектологи) находятся в межпрофессиональном взаимодействии с руководителем, педагогами и другими специалистами образовательных организаций, родителями (законными представителями).

## 2. Цель и задачи Службы

2.1. Цель деятельности Службы – создание условий для успешного развития каждого ребенка, его образования, воспитания, социализации и самореализации в социально позитивных видах деятельности согласно Концепции развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Минпросвещения России от 20.05.2022 № СК-7/07вн).

### 2.2. Задачи:

2.2.1. Содействовать психолого-педагогическому обеспечению здоровьесберегающего образовательного процесса, сохранению психологического здоровья обучающихся и педагогов образовательной организации.

2.2.2. Осуществлять психологическое сопровождение участников образовательных отношений (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов) в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

2.2.3. Сопровождать адаптацию детей и подростков на переходных этапах обучения в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях (1, 5, 9 классы) путём осуществления консультативно-просветительской работы с педагогами и родителями.

2.2.4. Проводить коррекционно-развивающую работу, способствующую нормализации психического развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, оптимизации их учебной деятельности.

2.2.5. Организовывать деятельность психолого-педагогического консилиума (ППк) образовательной организации.

2.2.6. Проводить психологическую диагностику, мониторинг, исследования обучающихся, анализ полученных результатов и их применение в дальнейшей работе.

2.2.7. Разрабатывать рекомендации для педагогов и администрации образовательной организации по оптимизации условий образовательного процесса, повышению качества образования и воспитания.



### 3. Основные формы и виды деятельности Службы

3.1 Основными видами деятельности Службы являются: психопрофилактика, психодиагностика, коррекция и развитие, психологическое консультирование, психологическое просвещение.

#### 3.1.1. Психопрофилактическая работа.

Психопрофилактическая работа определяется необходимостью формирования у педагогов и детей потребности в психологических знаниях, использования их в работе с ребенком или в интересах собственного развития. Служба призвана создавать условия для полноценного психического развития ребенка на каждом возрастном этапе, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности и интеллекта.

#### 3.1.2. Психодиагностическая работа.

Предполагает углубленное психолого-педагогическое изучение ребенка на протяжении всего периода обучения, выявление индивидуальных особенностей, определение причин нарушений в обучении и развитии. Проводится психодиагностика сформированности личностных и метапредметных результатов обучающихся (целевых ориентиров у дошкольников).

#### 3.1.3. Психокоррекционная и развивающая работа.

Работа направлена на активизацию и оптимизацию процессов психического и социального развития обучающихся, а также на коррекцию имеющихся нарушений в развитии. Для осуществления развивающей и коррекционной работы педагог-психолог разрабатывает и осуществляет:

- психологические практикумы, направленные на формирование личности детей с учетом задач развития ребенка на каждом возрастном этапе;
- программы коррекции, направленные на устранение отклонений в психическом развитии.

Коррекционно-развивающая работа может проводиться в индивидуальной и групповой форме.

#### 3.1.4. Консультативная работа.

Направлена на разрешение психологических проблем обучающихся, повышение уровня их психологической грамотности и компетентности в учебной деятельности, в межличностных отношениях и других сферах их жизнедеятельности путем предоставления необходимой психологической информации. Также проводится консультирование по запросам педагогов, администрации, родителей. Консультирование может проводиться в форме групповой и индивидуальной беседы, очной и заочной форме, форме разовых, периодических, систематических консультаций.

#### 3.1.5. Психологическое просвещение.

Психологическое просвещение участников образовательных отношений ориентировано на создание условий для активного усвоения и использования обучающимися, педагогами, родителями социально-психологических знаний в процессе обучения, общения и личностного развития.

4.2.7. Обращаться в случае необходимости через администрацию образовательной организации с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающемуся.

4.2.8. Ставить перед администрацией образовательной организации вопросы, связанные с совершенствованием образовательных отношений.

4.2.9. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

4.3. Ответственность работников психологической службы

4.3.1. Сотрудники психологической службы несут персональную ответственность за:

- обоснованность диагностических и коррекционных методов;
- содержание психологических мероприятий;
- ход и результаты работы с обучающимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

4.3.2. Специалисты Службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации Службы.