

Утверждаю

Директор

МБОУ «СШ с. Становое»

Алисова Л. М./

2023 г.

## План работы школьного спортивного клуба «Олимп» на 2023-2024 учебный год

Цель работы школьного спортивного клуба «Олимп»:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физическим воспитанием.
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом.
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям.
4. Комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных и городских соревнованиях.
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.
6. Комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственные
<i>Организационная деятельность</i>			
Выбор лидеров ШСК	Подбор состава ШСК	Август - Сентябрь	Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2023 - 2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий, план физкультурно-спортивных и иных социально-значимых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК).	Август - Сентябрь	Руководитель ШСК
Создание Совета	Разъяснительная работа с	Август -	Руководитель

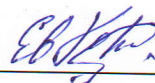


клуба	ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций	Сентябрь	ШСК, педагоги ШСК
<i>Методическая деятельность</i>			
Разработка, согласование программ доп. образования детей физкультурно- спортивной направленности	- анализ имеющихся программ доп. образования; - выявление круга интересов учащихся образовательного учреждения; - написание программ дополнительного образования.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в районных и областных методических объединениях педагогов дополнительного образования; - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуа льному плану	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, соревнованиям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану и годовому плану образоват ельного учрежден ия	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; проведение выставки эмблем; - анализ проведения.	Апрель - Май	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Связь с социальными партнерами	Участие в районных спортивных соревнованиях	В течение года	Педагоги ШСК
Связь со школами района	- обмен информацией с другими образовательными организациями, работающих в рамках физкультурно- спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Осуществление	Проверка документации	В течение	Зам. директора



контроля над работой ШСК		года	по ВР
Контроль отчетной документации специалистов, работающих в ШСК	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка планов специалистов;</li> <li>- проверка ведения журналов педагогами.</li> </ul>	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Проведение спортивных праздников и акций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана проведения);</li> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведения мероприятия;</li> <li>- анализ мероприятия.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Проведение спортивных соревнований и смотров	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка спортивных соревнований (разработка плана проведения);</li> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивных соревнованиях;</li> <li>- проведения мероприятия;</li> <li>- анализ мероприятия.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Формирование списков учащихся допущенных к сдаче норм ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование списков</li> <li>- подготов. приказа по сдаче норм ГТО</li> </ul>	Март	Руководитель ШСК, медицинский работник
Обновление информ - стенда по ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)</li> </ul>	Апрель	Руководитель ШСК
Подготовка рабочей документации фиксирован. результатов сдачи нормативов ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- протоколы физической подготовленности,</li> <li>- учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств,</li> <li>- результаты (мониторинг)</li> </ul>	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК

Руководитель ШСК «Олимп»



/Горелов Е. В./