

Муниципальное бюджетное общеобразовательная учреждение

«Средняя школа села Становое»

Утверждаю

Директор школы:

_____ **Алисова Л.М.**

01.09.2024 года



**Перспективный план
работы военно-исторического музея Боевой славы
2024-2029 годы**

Руководитель музея:

Петрищева

И.И.,

учитель начальных классов

Школьный музей Муниципальное бюджетное общеобразовательная учреждение

«Средняя школа села Становое» обладает огромным образовательно-воспитательным потенциалом, так как он сохраняет и экспонирует подлинные исторические документы. Эффективное использование этого потенциала для воспитания учащихся в духе патриотизма, гражданского самосознания, высокой нравственности является одной из важнейших задач школьного музея. Участвуя в поисково-собираательной работе, учащиеся постоянно соприкасаются с историей войны, села, города, школы независимо от того, какую тему они изучают.

Школьный музей стал частью открытого образовательного пространства. Музей является центром военно-патриотического, гражданского, этнокультурного воспитания подрастающего поколения, центром жизни школы. По своему профилю музей является историко-краеведческим. Он воссоздает страницы истории нашего села, историю школы с 1905 года и людей, которые прославили своими достижениями наш край. Историко-краеведческий музей был организован в 2004 году по инициативе педагогов школы. Впервые музей лицензирован в 2004 году.

Руководит деятельностью школьного краеведческого музея Актив музея, в состав которого входят педагоги и учащиеся старших классов. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом директора школы. В своей деятельности музей руководствуется Уставом школы, Положением о школьном музее, программой деятельности музея и ежегодным планом работы.

Сроки действия программы. Программа рассчитана на 5 лет. (2024-2029 гг.)

Участники программы. Актив школьного музея, учащиеся школы, классные руководители.

Целью деятельности школьного музея является всемерное содействие развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержке творческих способностей детей, формированию интереса к отечественной культуре и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений.

Для достижения цели программы «Школьный музей» решаются следующие **задачи**:

1. Посредством различных форм и методов музейно - педагогической работы формировать у учащихся нравственные ценности - любовь и уважение к Родине, народу, семье, коллективу, становления активной жизненной позиции через включение школьников в многообразную деятельность школьного музея.
2. Исследовать боевое прошлое обносельчан.
3. Всесторонне изучить историю села Плоское. Оформить научно-исследовательские работы.
4. Организовать поисковую деятельность с целью изучения края и пополнения фондов музея.
5. Вести поисковую деятельность о ветеранах Великой Отечественной войны, регистрировать боевые истории на Всероссийском сайте Бессмертный полк.
6. Создать электронный архив школьного музея.
7. Вести работу кружка «Краеведение»
8. Научить актив музея работе с документами, историческими источниками, умения извлекать материал из различных источников, навыков работы с людьми, навыков научных методов исследования через организацию поисково-исследовательской деятельности учащихся.
9. Приобщать учащихся к общественно-полезной работе, развивать деятельность по охране памятников истории и культуры. Развивать информационно-коммуникативные способности учащихся, воспитывать толерантность по отношению к другим людям.
10. На базе музея проводить уроки, посвященные героической борьбе русского народа, уроки мира, уроки мужества, организовывать встречи.
11. Создать виртуальный школьный музей «XXI века».

Основными направлениями деятельности музея являются:

1. Работа с музейным фондом.
2. Поисково-исследовательская
3. Создание постоянных и передвижных экспозиций
4. Экскурсионно-просветительская
5. Развитие сетевого взаимодействия
6. Обучение актива школьного музея
7. Проектная деятельность по краеведению
8. Участие в конкурсах, конференциях, семинарах
9. Кружок «Краеведение»

Принципы работы школьного музея:

- Систематическая связь с уроками, со всем учебно-воспитательным процессом. Проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьного музея.
- Использование в учебно-воспитательном процессе разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной деятельности, музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно-практических конференций, поисковой и проектной деятельности, волонтерской помощи.
- Самостоятельность, творческая инициатива обучающихся – выступают важнейшим фактором жизни музея.
- Помощь руководителю музея, Активу музея со стороны учительского коллектива, ветеранов педагогического труда.
- Обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиции, проведении экскурсий, во всей деятельности музея.
- Строгий учет, правильное хранение и экспонирование собранных материалов. Организация постоянных связей с государственными музеями и архивами, их научно-методическая помощь.

Педагогические технологии

Успех работы школьного музея зависит, прежде всего, от участия в ней широкого постоянного ученического актива, способного систематически собирать, изучать и обрабатывать новые материалы, оказывать содействие педагогу в их использовании. Работа музея строится на использовании таких педагогических технологий, обеспечивающих реализацию деятельностного подхода в обучении и воспитании, как:

- метод проектов,
- ученическое исследование;
- игровые технологии,
- образовательные путешествия,
- технология коллективных творческих дел (КТД),
- технология проблемного обучения.
- ИКТ

Перспективный план работы музея

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационная работа			
1.	Заседание Актива музей	1 раз в четверть	Руководитель музея
2.	Организация работы актива музея (по отдельному плану).	ежегодно	Актив музея
3.	Организация работы с музейными фондами. Инвентаризация имеющихся музейных предметов.	ежегодно	Руководитель музея

4.	Пополнение и фиксация в инвентарной книге поступлений музейных предметов.	ежегодно	Актив музея
5.	Систематизация музейных предметов по разделам и темам (ТЭП).	ежегодно	Руководитель музея
6.	Оформление учетных карточек и актов на новые поступления	В течение года	Руководитель музея
7.	Создание проектной группы и обучение учащихся проектной деятельности	ежегодно	Руководитель музея
8.	Организация работы поисковых, лекторских групп.	ежегодно	Актив музея
9.	Планирование работы музея.	ежегодно (май, сентябрь)	Актив музея
10.	Анализ работы музея.	ежегодно	Актив музея
11.	Ведение музейной документации (Книги отзывов, инвентарной книги, журнала учета проведения экскурсий и массовых мероприятий и др.).	ежегодно	Руководитель музея
12.	Организация работы с экспозициями музея.	ежегодно	Актив музея
13.	Рекламно-издательская работа (публикации в СМИ заметок, статей, рекламы, отчетов о музее и его работе, а также об истории села, района, области; предоставление музейных материалов для проведения патриотических мероприятий, написания рефератов, исследовательских работ.	ежегодно	Руководитель музея
14.	Организационная работа по созданию виртуального музея.	2025 год	Руководитель музея
15.	Организационная работа музея в каникулярный период.	ежегодно, по графику	Актив музея
16.	Оформление стендов, экспозиций, презентаций о работе	ежегодно	Актив музея

	музея, альбомов с фотографиями по итогам проведенных мероприятий.		
17	Сбор материалов и организация новых тематических сменных выставок.	ежегодно	Актив музея
18.	Создание рабочих групп по интересам в рамках проведения КТД, проектной и исследовательской деятельности, определение рода их деятельности.	ежегодно	Совет музея
19.	Ведение сайта и электронных картотек коллекционных фондов музея.	ежегодно	Руководитель музея
20.	Создание сетевой образовательной программы «Школа экскурсовода».	ежегодно	Руководитель музея
Урочная деятельность			
1.	Празднование Дней воинской славы (в рамках внеурочной работы по предмету).	ежегодно	Руководитель музея
2.	Учебные экскурсии в музее.	ежегодно	Экскурсоводы (актив)
3.	Уроки-экскурсии в музее.	ежегодно	Руководитель музея
4.	Использование музейных предметов, документов, презентаций, видеоматериалов на уроках в качестве учебных пособий.	ежегодно	Учителя-предметники и классные руководители
5.	Подготовка исследовательских работ, докладов, рефератов, сообщений обучающихся для уроков по заданию учителя на основе их самостоятельной работы в музее.	ежегодно	Руководитель музея, учителя-предметники
6.	Проектная деятельность по предметам на основе документальных материалов.	ежегодно	Учителя-предметники
7.	Проведение учебно-практической конференции	ежегодно	Руководитель музея

	«Страницы героических лет».		
8.	Проведение уроков истории, исторического краеведения, литературы, изобразительного искусства на базе музея.	ежегодно	Руководитель музея, учителя-предметники
Внеурочная деятельность			
1.	Проведение тематических экскурсий в течение года по плану	ежегодно	Экскурсоводы (актив)
2.	Конкурсы рисунков: <ul style="list-style-type: none"> • «Моя Родина» (по краеведению), • «Есть такая профессия – Родину защищать!» (ко Дню Защитника Отечества) • «Пусть поколения помнят...» (ко Дню Победы). 	ежегодно	Актив музея
3.	Конкурсы сочинений: <ul style="list-style-type: none"> • История моей семьи в годы Великой Отечественной войны • Семейная реликвия • Профессии в нашей семье • Письмо солдату • Прогулки по улицам моего села (краеведение) • Мои родители - выпускники нашей школы • Время выбрало их... 	ежегодно	Совет музея
4.	Музейные уроки: <ul style="list-style-type: none"> - «Поколению Победителей посвящается» - «Страницы истории нашей школы»; - «Со школьного порога в бессмертие»; - «Есть такая профессия-Родину защищать!» 	Ежегодно: Сентябрь Октябрь Октябрь Ноябрь	Руководитель музея

	<ul style="list-style-type: none"> - «Они живы памятью нашей» (о ветеранах - педагогах); - «История новогодней игрушки» - «Защитники земли русской» (ко Дню Защитников Отечества) - «Вечно живые» О СВО; - «Герои-интернационалисты»; - «Трудовая слава села Становое». - «Парк им.Н.Р. Рублева» - «Бессмертный полк села Становое» 	<p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	
5.	Уроки мужества (с приглашением детей войны, ветеранов боевых действий, участников СВО)	Ежегодно (февраль, май)	Совет музея
6.	Неделя туризма – походы к памятникам, на могилы ветеранов, в липовый парк	апрель	Актив музея
7.	Военно-спортивная игра « Факел », краеведческая викторина	Июнь, ежегодно	Руководитель музея
8.	Квест в музее	каникулярное время	Актив музея
9.	Исследовательская деятельность по краеведению, истории школы и истории Великой Отечественной войны. Выполнение обучающимися поисковых заданий, сбор новых экспонатов и исторических документов.	Ежегодно	Руководитель музея
10.	Работа с документами	Ежегодно	Руководитель музея
Издательская и информационная деятельность			
1.	Выпуск буклетов	ежегодно	Совет музея

2.	Написание статей в газету «Звезда» о работе музея и школы	ежегодно	Руководитель музея
3.	Печать книг по краеведению		Руководитель музея
4.	Выпуск книги к юбилею 80-летия Великой Победы		Совет музея
5.	Работа на Всероссийском сайте «Бессмертный полк»	Ежегодно	Руководитель музея
6.	Публикация материалов на школьном сайте	ежегодно	Руководитель музея
Методическая работа			
1.	Составление или дополнение обзорных и тематических лекций	Ежегодно	Совет школы
2.	Обучение и подготовка активистов музея для проведения экскурсий	Ежегодно	Руководитель музея
3.	Оказание содействия учителям в использовании музейных материалов в учебно-воспитательном процессе	Ежегодно	Руководитель музея
4.	Разработка методических рекомендаций по проведению игры-квеста в музее.		Руководитель музея
5.	Разработка сценариев квестов для школьного музея		Руководитель музея
Укрепление материально-технической базы			
	1. Приобретение новых витрин. 2. Обновление стен. 3. Приобретение подсветки для стендов. 4. Организация компьютеризированного рабочего места руководителя музея.	2023-2028 годы	Директор школы, Совет музея

	<p>5. Частичная смена старой экспозиции.</p> <p>6. Приобретение ноутбука, цифровой видеокамеры.</p> <p>7. Средства для обновления и расширения экспозиций (бумага, канцелярские принадлежности, затраты на ламинирование, печать, копирование документов и др.).</p>		
--	--	--	--

Ожидаемый результат реализации программы.

1. Сохранение краеведческого направления как основного в воспитательной работе школы и повышение уровня ИКТ-компетентности членов школьного коллектива.
2. Разработка модели гражданско-патриотического, социального воспитания учащихся на основе деятельности школьного музея.
3. Повышение интереса учащихся к изучению истории своего учреждения, района, города, страны, проявление чувства патриотизма к своей стране, через систему творческого участия в деятельности музея.
4. Повышение эффективности работы школьных музеев за счет использования инновационных форм и методов для решения воспитательных задач ОУ.
5. Организация взаимодействия ОУ с музеями в целях создания единого воспитательного и образовательного пространства.
6. Освоение учащимися приемов музейной, проектной и ИКТ деятельности.
7. Расширение возможностей школьных музеев за счет социального партнерства с музеями других образовательных учреждений, городским музеем, образовательными учреждениями.
8. Расширение информационного пространства деятельности школьного музея путем сотрудничества с образовательными учреждениями, отделом образования и культуры.
9. Создание электронной базы о наиболее ценных экспонатах школьных музеев.
10. Презентация итоговых материалов проекта в интернете и СМИ

Оценка эффективности реализации программы.

1. Позитивная динамика в общественном признании образовательного и воспитательного потенциала школьных музеев.
2. Рост интереса учащихся к изучению истории своего учреждения, района, города, страны, проявление чувства патриотизма к своей стране.
3. Рост числа детей, посещающих школьные музеи, использующих фонды музея для подготовки рефератов, творческих работ, заданий по предметам школьной программы.
4. Рост количества учителей, использующих возможности музея для проведения уроков по программе школьных предметов, классных часов, других мероприятий воспитательного характера.
5. Рост числа руководителей школьных музеев, использующих ИКТ.
6. Достижение учащимися своего личностного успеха в музейном деле.
7. Повышение эффективности взаимодействия школьного музея с музеями г. Ельца, Пальна-Михайловки, с. Становое методом повышения коммуникативной культуры